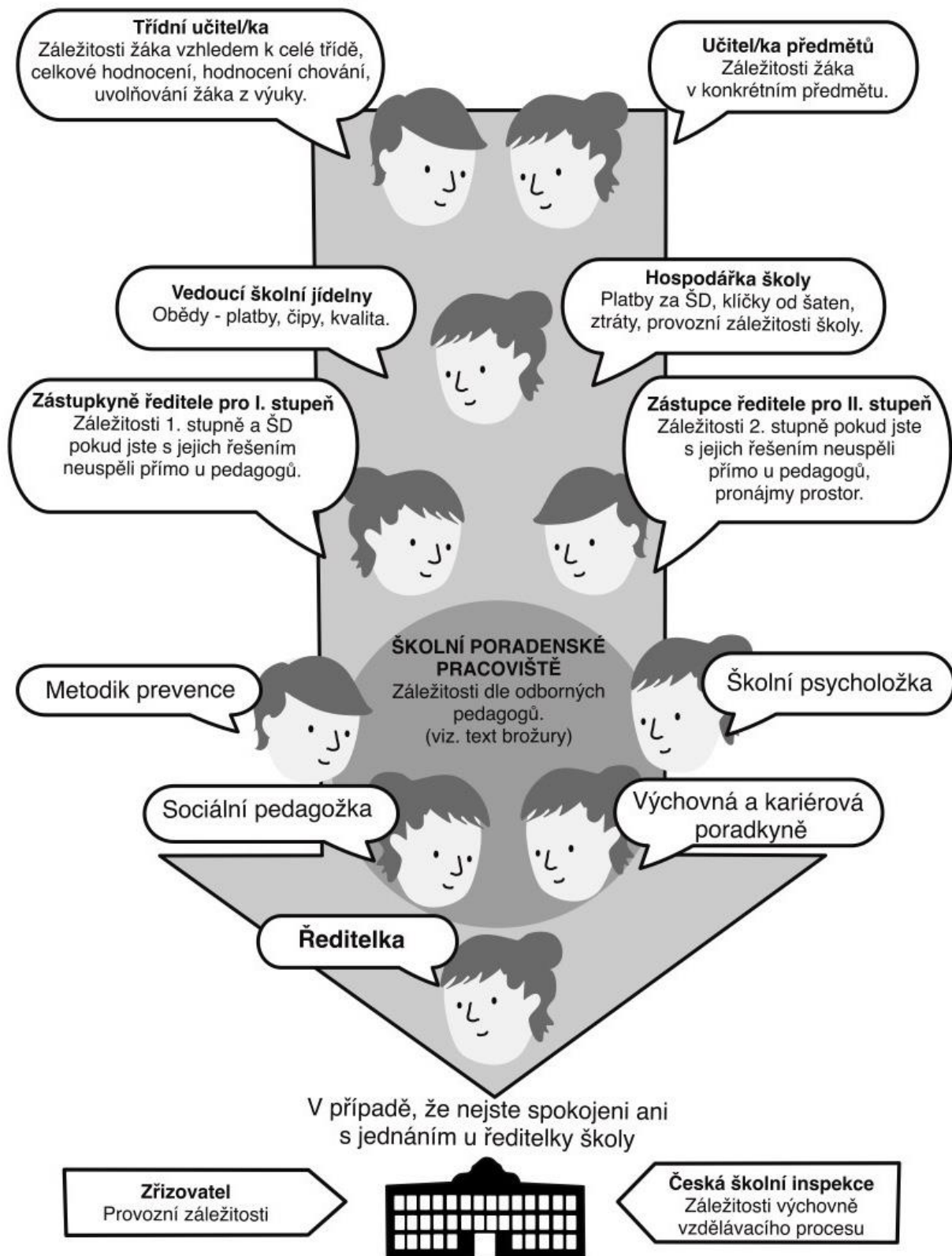


Na koho se jako rodič mohu obrátit?



КОРЖЕНДА

Пособие для школьников и их
родителей

Начальная школа и детский сад Прага 5 - Смихов,

Корженского 10/760,

организация основанная на взносах



СОДЕРЖАНИЕ

КОРЖЕНДА.....	1
Пособие для школьников и их родителей	1
ВВЕДЕНИЕ	3
ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ ШКОЛЫ.....	4
Для осуществления наших ценностей нам нужно	4
В рамках нашей образовательной программы мы предлагаем	4
Что для нас важно	5
Чего мы ждем от родителей и учеников	5
ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ДНЯ.....	6
Приход в школу	6
Уроки	7
Перемены	7
Уход из школы	7
ЗАЧИСЛЕНИЕ В ШКОЛУ	8
Первые дни в школе	8
Старшие дети (3 – 5 классы)	9
Оценивание	9
СИСТЕМА ПИТАНИЯ.....	10
ГРУППА ПРОДЛЕННОГО ДНЯ	11
ПЕРЕХОД В СТАРШИЕ КЛАССЫ.....	12
ШКОЛЬНЫЕ КРУЖКИ	13
Школьное консультационное учреждение	13
Карьерный консультант	13
Консультант по воспитанию	13
Школьный методист по профилактике	14
Школьный психолог	15
Социальный педагог	15

Травма в школе	15
Если Вы недовольны	16
Школа – успеваемость и оценки.....	16
Группа продленного дня	16
КАК НАМ ПОМОЧЬ.....	17

Введение

Уважаемые родители и законные представители учеников, милые ученики и другие гости нашей общеобразовательной школы. Мы представляем Вам руководство, содержащее подробную информацию, которая поможет сориентироваться в системе нашей школы.

Основные ценности, которых мы хотим придерживаться вместе с вами:

- **безопасность**
- **ответственность**
- **качественное образование**

Главной целью обучения является качественное образование учеников. Мы убеждены, что лучше всего этот процесс происходит в безопасной и спокойной среде, которую создают не только те, кто обучают, но и те, кто получают образование.

Для этого мы нуждаемся в соблюдении общих правил нашей школы (чтобы вместе действовать в соответствии с ними), в открытом и честном общении. Открытое общение для нас значит взаимное уважение и доверительный обмен информацией, знаниями, мнениями и эмоциями. Если у Вас возникнут какие-либо вопросы или замечания, сообщите их в первую очередь тем, кого они касаются. Мы со своей стороны также будем решать вопросы, касаемые Вас и Ваших детей прежде всего с Вами и Вашим ребёнком.

Наша школа является учреждением практически для всех типов учеников. Мы ценим индивидуальность и специфические потребности каждого ребёнка, развиваем их мечты и креативность. Мы осознаем свои пределы и границы инклюзии. Для нас важно, чтобы ученики и их законные представители взаимодействовали с нами. Мы также уважаем личные принципы и методы воспитания родителей, однако, в школьной среде требуем принятия наших правил и обычаев для реализации воспитательно-образовательного процесса.

Основные ценности школы

- ✓ качественное образование с учётом индивидуальных возможностей и потребностей каждого ученика
- ✓ безопасность и спокойствие учеников и взрослых (учителей, родителей, гостей и других сотрудников)
- ✓ ответственность всех – учеников и учителей

Для осуществления наших ценностей нам нужно

- ✓ знание и принятие правил – правила школы находятся на сайте школы в разделе Dokumenty <https://www.zskorenskeho.cz/skola/dokumenty/>
- ✓ открытое общение
- ✓ вежливое и любезное поведение
- ✓ встречи и собрания: контакты сотрудников школы указаны на сайте школы в разделе Více kontaktů <https://www.zskorenskeho.cz/kontakty/>

В рамках нашей образовательной программы мы предлагаем

- ✓ коммуникацию (чешский и другие языки)
- ✓ использование технологий
- ✓ развитие творческих способностей
- ✓ экологическое образование и образование в духе демократии и уважения к жизни, традиционным ценностям и окружающей среде

Образовательная программа школы

доступна вместе с краткими аннотациями по отдельным учебным предметам на сайте школы в разделе Vzdělávací proces <https://www.zskorenskeho.cz/skola/vzdelavaci-proces/>

Что для нас важно

- ✓ искать лучшее в учениках
- ✓ оказывать помощь всем, кто в ней нуждается
- ✓ быть полезными во всех сферах, в которых можем осуществить помощь
- ✓ уважать взгляды и убеждения родителей
- ✓ способствовать постепенному формированию ответственности учеников за собственное обучение
- ✓ приносить свое профессиональное мнение и взаимодействовать с родителями
- ✓ уважать индивидуальные и специфические образовательные потребности каждого
- ✓ использовать различные педагогические и дидактические подходы к обучению

Чего мы ждем от родителей и учеников

- ✓ взаимодействие семьи и школы
- ✓ взаимное общение семьи и помощью следующих средств коммуникации:
 - **веб-сайт школы** – общая информация, актуальные события, страницы классов
 - **электронная почта** – общение педагогов с родителями, сообщения родителям или иным законным представителям, уведомление об отсутствии, назначение встреч
 - **электронный дневник Бакаларж** (вход в систему с логином и паролем) – уведомления, успеваемость, оценки, расписание, домашние задания
<https://www.zskorenskeho.cz/skola/zakovska/>
 - **бумажный дневник** – объяснения об отсутствии, замечания, изменения в расписании, дважды в месяц проверка дневника родителями, актуальные номера телефонов родителей

- **блокнот, записная книжка** – для записей домашних заданий
- ✓ сборы в школу – покупка школьных принадлежностей, своевременная оплата всех платежей, еда и напитков на полдник, чистая одежда
- ✓ контроль при выходе из дома – учебники по расписанию дня, ключи от шкафчика, дневник, чип для школьного питания
- ✓ контакт со школой в случае длительного отсутствия и контролирование выполнения хотя бы некоторых уроков и домашних заданий
- ✓ коммуникация между школой и родителями при ухудшении успеваемости или изменении в поведении ребёнка (с классным руководителем, преподавателем данного предмета или другими сотрудниками школы по рекомендации классного руководителя)

Организация учебного дня

Приход в школу

- ✓ Вход в здание школы возможен только ученикам и сотрудникам нашего учебного заведения (родители и другие гости могут вступить в помещения школы по предварительной договоренности, например посредством электронной почты, контакты сотрудников указаны на сайте школы в разделе Více kontaktů <https://www.zskorenskeho.cz/kontakty/>)
- ✓ Для обеспечения здоровой и безопасной среды, школьники должны приходить в школу здоровыми, чистыми и в опрятном виде
- ✓ Школа открыта с 7:35 до 7:55; более позднее прибытие считается опозданием
- ✓ Перед началом занятий и на переменах на каждом этаже присутствуют дежурные учителя
- ✓ У каждого из учеников свой шкафчик, который запирается на ключ (если ученик оставил ключ дома, вахтёр может одолжить универсальный ключ); ключ даётся под залог 100 крон; об утере ключа нужно незамедлительно сообщить
- ✓ Внутри помещения необходимо носить сменную обувь
- ✓ **В 7:55 ученики должны находиться в классе** и быть подготовленными к уроку

Уроки

- ✓ Начало урока объявляется звонком. Ученик должен быть подготовлен к уроку и молча ждать прихода учителя
- ✓ Если ученик не подготовлен (не имеет с собой дневник, учебник, необходимые для работы в классе инвентарь или домашнее задание), он должен сообщить об этом учителю в начале урока
- ✓ Учитель ведёт урок, ученик соблюдает порядок

Перемены

- ✓ Предназначены в первую очередь для подготовки к следующему уроку, посещения туалета и приёма пищи
- ✓ Только после удовлетворения этих потребностей у ученика появляется личное свободное время

Уход из школы

- ✓ После уроков ученики начальных классов уходят в группу продленного дня или домой с сопровождением или без сопровождения, в зависимости от запросов законных представителей; ученики старших классов уходят домой самостоятельно
- ✓ Если ребёнок покидает школу в течение дня без сопровождения, ответственность за него несёт законный представитель; ученик должен передать классному руководителю записку, в которой указана дата ухода, имя ученика, время, формулировка о принятии на себя ответственности за самостоятельный уход из школы и подпись законного представителя
- ✓ Если ребёнок покидает школу в течении дня в сопровождении одного из родителей или уполномоченного лица, его можно забрать во время перемены
- ✓ Родитель должен сообщить о причине отсутствия на уроках до 48 часов (по почтовом адресу, телефоне), по приходу в школу ученик должен принести до 72 часов письменное объяснение в дневнике с подписью законного представителя. В противном случае отсутствие считается прогулом
- ✓ О запланированном отсутствии в школе на более чем три дня (например отъезд в отпуск) нужно сообщить классному руководителю

ЗАЧИСЛЕНИЕ В ШКОЛУ

- ✓ образование становится обязательным с момента начала учебного года, следующего за днём, когда ребёнку исполняется 6 лет, если ребёнку не была предоставлена отсрочка от обязательного посещения школы
- ✓ заявление об отсрочке от обязательного посещения школы законный представитель подаёт на основании педагогическо-психологического центра и справки от педиатра
- ✓ законный представитель обязан подать заявление о приёме ребёнка в школу
- ✓ **обязательное образование ребенка может быть отсрочено максимум до начала учебного года, когда ребёнку исполняется 8 лет**
- ✓ запись проходит в апреле в заранее объявленные сроки (подробная информация на сайте школы)
- ✓ в первую очередь мы записываем детей, имеющих постоянное место жительства в округе школы, при наличии свободных мест принимаем детей не по месту жительства
- ✓ к записи в первый класс необходимо иметь с собой:
 - удостоверение личности (или паспорт и справка о месте жительства)
 - свидетельство о рождении ребенка
 - карточка медицинского страхования
 - карта прививок

Первые дни в школе

- ✓ в течение первой учебной недели постепенное увеличивается количество уроков (с 1 по 4 урока)
- ✓ родительское собрание проходит в первый учебный день, следующие согласно расписанию учебного года
- ✓ рабочие тетради и букварь дети получают в школе

- ✓ только родители первоклассников и детей подготовительного класса могут сопровождать своего ребенка в класс в первую неделю учебы, в последующие дни уже дети учатся самостоятельности

Старшие дети (3 – 5 классы)

- ✓ ученики приобретают навыки формирования и выражения собственного мнения, учатся взаимодействовать друг с другом и уважать мнение других
- ✓ в 3-5 классах укрепляются дружеские связи внутри и вне класса, дети могут вместе проводить время в группе продленного дня или на школьных кружках,
- ✓ мы постепенно направляем учеников брать на себя ответственность за собственное обучение
- ✓ мы стремимся к тому, чтобы ученики умели без стеснения обращаться за помощью, когда они осознают, что она им необходима
- ✓ с 4 класса дети избирают представителей в школьный парламент

Оценивание

- ✓ оценивание проходит в соответствии с заранее определёнными критериями, с которыми ученики ознакомлены (чаще всего при помощи оценок 1-5)
- ✓ оценка— это информация, до какой степени ученик освоил требуемые знания и навыки, а также является мотивирующим элементом для повышения успеваемости
- ✓ итоговая оценка в листе успеваемости не является средней арифметической оценкой всех отметок в дневнике
- ✓ мы направляем детей к самооценке своих действий и позитивному оцениванию одноклассников

Система питания

В школе нет своей кухни, у нас есть столовая, в которой мы выдаём обеды привезённые с другого учебного заведения, находящегося вблизи от нашей школы.

- ✓ чтобы начать питаться в школе нужно:
 - заполнить заявку на получение школьного питания; в случае, если вы раньше оплачивали школьные обеды, можно написать на почтовый адрес bergerova@zskorenskeho.cz
 - внести оплату за питание банковским переводом на счёт
- ✓ при оплате за питание нужно ввести свой уникальный переменный символ (4- значный код) и перевести деньги банковским переводом на счёт: **27 – 6622720237 / 0100**
- ✓ переменный символ должен быть указан точно, иначе платёж не будет вовремя идентифицирован и зачислен на электронный чип ребенка
- ✓ **у новых посетителей столовой (в том числе первоклассников) нет своего переменного символа**, просим родителей лично посетить школьный офис, рабочие часы доступны на сайте школы
- ✓ **28 число текущего месяца является последним днём для пополнения кредита на обеды за следующий месяц** (за исключением сентября, см. на сайте школы)
- ✓ питание стоит оплачивать в таком размере, чтобы ученик имел на своем чипе достаточную сумму кредита на следующий месяц (цена за обед x количество школьных дней в следующем месяце)
- ✓ сумму кредита можно отслеживать онлайн www.e-jidelnicek.cz после ввода логина и PIN-кода (выдается вместе с подтверждением оплаты задатка за чип)
- ✓ когда кредит исчерпан, чип автоматически блокируется, и невозможно будет заказывать обеды
- ✓ **заказ обедов** – ученики могут лично выбрать обеды в автомате для заказов, который находится в здании школы (10:00 – 13:45) или онлайн www.e-jidelnicek.cz (14:30 – 8:00 после ввода логина и ПИН-кода)

- ✓ **отмена обедов** – с помощью чипа, онлайн на www.e-jidelnicek.cz, или по номеру 257 326 119 до 13:30 за день до желаемой отмены
- ✓ минимальное количество порций для заказа меню 2 - 20 порций, если заказов меньше, заказывается автоматически меню 1
- ✓ **если ученик оставил чип дома, нужно прийти в школьный офис и взять бумажку, на основании которой ему выдадут обед**

Группа продленного дня

- ✓ перед началом учебного дня открыта ежедневно с 6:40 – 7:30
- ✓ после окончания уроков ежедневно с 11:40 – 17:00 (за исключением заранее объявленных изменений)
- ✓ забрать ребенка или самостоятельно уйти домой можно с 11:40 – 13:30 и с 15:30 – 17:00 в соответствии с временем, которое родитель указал при записи в группу; если ребёнок уходит самостоятельно, ответственность переходит на законных представителей
- ✓ с 13:30 до 15:30 детей не забирают (прогулки, совместная деятельность)
- ✓ запись и отчисление передаётся в письменной или электронной форме заместителю начальных классов
- ✓ запись – подача бумажного заявления (можно скачать на сайте школы <http://www.zskorenskeho.cz/druzina/rad/>, или у классного руководителя)
- ✓ отчисление – заявление об отчислении, прекратить посещения группы продленного дня возможно в последний день месяца (платёж за месяц возврату не подлежит)
- ✓ оплата должна быть внесена до 25 числа текущего месяца на счёт школы, возможна одноразовая оплата сразу на несколько месяцев вперёд
- ✓ оплата происходит банковским переводом денег на счёт школы, номер счёта: 27-6622720237/010

- ✓ для идентификации платежа необходимо указать переменный символ, путем написания 3 перед уникальным переменным символом, который Вы используете для оплаты обедов (3XXXX)
- ✓ неоднократная неуплата является причиной исключения ребенка из группы продленного дня
- ✓ ученики 3 – 5 классов могут бесплатно записаться в школьный клуб, в котором они находятся под присмотром во время перерыва перед послеобеденными занятиями (бумажное заявление можно скачать на сайте школы <http://www.zskorenskeho.cz/druzina/rad/> или взять у классного руководителя)
- ✓ ученик посещающий группу продленного дня должен обедать в школе или иметь с собой достаточное количество еды
- ✓ повторное несоблюдение внутренних правил группы может привести к исключению ребенка из группы продленного дня
- ✓ группа продленного дня не осуществляет присмотр за детьми во время родительских собраний (исключения составляют первое собрание первого и подготовительного класса и праздник в саду для первоклассников)

Переход в старшие классы

Переход в старшие классы происходит постепенно– с первого класса ученики привыкают к разным учителям, а также к повышению требований по самостоятельности. Нашей целью является обучить и воспитать самостоятельные личности, которые сумеют легко взаимодействовать с миром и людьми.

- ✓ при возможности, в сентябре в 6 классе школа организует адаптационный курс
- ✓ классные руководители проводят по мере необходимости воспитательные уроки для своего класса
- ✓ ученик имеет право на личную консультацию с преподавателем (ученик должен сам проявить инициативу)
- ✓ права, обязанности и критерии оценивания учащихся изложены в школьных правилах (на сайте школы в разделе Dokumenty) <https://www.zskorenskeho.cz/skola/dokumenty/>

Школьные кружки

- ✓ список кружков на новый учебный год указан на сайте школы в разделе Družina/Kroužky включая информацию о датах, времени и цене
- ✓ все школьные кружки проходят на территории школы, переход с группы продленного дня на кружок предусмотрен
- ✓ запись проходит онлайн в соответствии с инструкциями на сайте
- ✓ если кружок предоставлен сторонней организацией, необходимо записаться на их сайте, который указан на наших веб страницах вместе с указаниями по оплате (не вносите оплату на счёт школы)
- ✓ кружок, организованный школой – внесите оплату на счёт школы 27- 6622720237 с переменным символом ребенка, который Вы используете для оплаты обедов, перед переменным символом нужно написать 5 (5XXXX)
- ✓ внести оплату сразу за несколько кружков можно одним платежом

Школьное консультационное учреждение

Карьерный консультант

- ✓ узнаёт о приоритетах и интересах учеников, сотрудничает с классными руководителями, чтобы помочь ученику с выбором средней школы
- ✓ даёт рекомендации по профессиональной ориентации учеников
- ✓ несёт ответственность за правильное заполнение заявок в среднюю школу и заявления о согласии на зачисление в среднюю школу
- ✓ участвует в создании тематической программы обучения, в выборе профессии

Консультант по воспитанию

- ✓ отвечает за структуру и реализацию мер поддержки IVP (индивидуальный план обучения) и PLPP (план педагогической поддержки)
- ✓ отвечает за распределение и деятельность ассистентов педагога

- ✓ координирует деятельность ассистентов педагога
- ✓ проводит педагогическую диагностику для детей, которым нужны конкретные меры поддержки в сфере образования
- ✓ составляет рекомендации на репетиторство
- ✓ помогает учителям в сборе материалов для педагогическо-психологических консультационных центров
- ✓ составляет рекомендации на обследование в педагогическо-психологическом консультационном центре или в специальном педагогическом центре для детей с нарушением в развитии навыков чтения, расстройством поведения и с физическими, психическими или сенсорными отклонениями

Школьный методист по профилактике

- ✓ консультационная деятельность вместе с консультантом по воспитанию, школьным психологом и социальным педагогом
- ✓ исследование обстановки в школе и оказание помощи в кризисных ситуациях, в более сложных ситуациях методик советует специалистов, к которым стоит обратиться за помощью
- ✓ коммуникация с преподавателями и родителями при разработке стратегии решения конкретных ситуаций
- ✓ сотрудничество с другими учреждениями – например органами государственного управления и самоуправления, образовательными центрами, медицинскими учреждениями, полицией Чешской республики, органами социального обеспечения
- ✓ отвечает за процессы управления кризисных случаев
- ✓ координирование, мониторинг и оценка команды школьной безопасности

Профилактика охватывает широкий спектр областей, например зависимости (игровую, компьютерную, от социальных сетей, табачную, на наркотиках), прогуливание (в том числе поддерживаемое родителями). Профилактические действия, также включает в себя построение хороших отношений в классе и укрепление ответственности и самооознания детей.

Школьный психолог

- ✓ диагностирует учеников
- ✓ работает как индивидуально, так и в группах с учениками и взрослыми
- ✓ по договорённости также проводит консультации с родителями

Социальный педагог

Занимается с учениками с проблемным поведением и семейным неблагополучием. Предлагает способы решения конфликтных и сложных семейных ситуациях (организация домашней подготовки к школе, интеграция ребенка в классный коллектив, социальная помощь и консультации в области сотрудничества с другими субъектами).

- ✓ Предлагает и обеспечивает реализацию мер поддержки, направленных на помощь и поддержку образования и социального развития ученика
- ✓ От имени школы обращается к различным организациям, потенциальным спонсорам и властям с просьбами о помощи решения конкретных социальных проблем
- ✓ Тесно сотрудничает с кураторами и различными волонтерами, чтобы облегчить семьям находящимся в социально опасном положении функционирование не только в сфере образования, но и в других сферах общества

Травма в школе

Если ученик получил травму на территории школы, необходимо немедленно сообщить о происшествии кому-то из взрослых и занести это в журнал учёта травм. Персонал школы позаботится о ребенке и проинформирует родителей о происшествии. Школа имеет страховой полис ответственности, материальной компенсацией занимается заместитель директора по административно-хозяйственной работе (hospodářka).

Если Вы недовольны

Школа – успеваемость и оценки

- ✓ Плохую успеваемость и другие вопросы по определенным предметам Вы можете обсудить с преподавателем данного предмета
- ✓ Адреса электронной почты и часы приёма учителей указаны на сайте школы
- ✓ Директор школы проводит консультации по предметам, которые обучает
- ✓ Консультации доступны как для родителей, так и для учеников – по предварительной договорённости
- ✓ Другие вопросы решает в первую очередь классный руководитель
- ✓ Для каждого класса также назначен заместитель классного руководителя (на случай длительного отсутствия классного руководителя)
- ✓ Классные руководители ведут дневник педагога, в котором находится важная информация о классе, он передается следующему классному руководителю
- ✓ Классный руководитель получает полную информацию от других учителей обо всём, что связано с его классом
- ✓ Незначительными вопросами на перерывах занимаются дежурные учителя
- ✓ Младшие и старшие классы имеют своих заместителей директора – если Вы не смогли решить какой-либо вопрос с педагогами, обращайтесь к заместителю
- ✓ Прежде чем обратиться к директору школы, просим исчерпать все предыдущие варианты

Группа продленного дня

- ✓ общими вопросами по группе продленного дня занимается воспитатель группы
- ✓ Если вы не можете найти решение, обратитесь к заместителю младших классов
- ✓ воспитатели группы могут сотрудничать с школьным психологом, консультантом по воспитанию или школьным методистом по профилактике

Жалобы официального характера принимаются только в письменной форме.

В жалобе нужно подробно описать что именно произошло, когда и с кем.

Как нам помочь

- ✓ поддержка (социальные сети, Ваше окружение ...)
- ✓ материальная или финансовая помощь
- ✓ похвала сотрудников (личная или письменная)
- ✓ рекомендации по дальнейшему развитию школы
- ✓ предложения о сотрудничестве со стороны родителей

Благодарим Вас за доверие и всяческую поддержку!

Если Вы не довольны или у Вас остались вопросы, пожалуйста, свяжитесь с нами.

Если вам нравится наша школа, пожалуйста, расскажите об этом своим друзьям и знакомым.

Начальная школа и детский сад Прага 5 - Смихов, Корженского 10/760,
организация основанная на взносах



Брошюра для внутренних нужд школы

Сентябрь 2021

